



ZÁPIS

z jednání členů Správní rady Destinační agentury Dolní Poohří, které se uskutečnilo

v úterý 3. prosince 2024 od 9:30 hod.

v prostorách partnerského pivovaru Chalupník v Perštejně.

PROGRAM JEDNÁNÍ – NÁVRH (SR)

1. Zahájení, přivítání členů

- Jednání bylo zahájeno v 9:35.
- Na úvod přivítal p. Voltr členy jednání včetně starosty Perštejna Ing. M. Srbeckého, který členy taktéž přivítal a řekl pár slov o obci. Členové SR zároveň pogratulovali p. starostovi k zisku titulu Vesnice roku 2024.
- Z hlediska úprav aktuálnosti dat v mandátech členů SR+DR není toto jednání usnášeníschopné – všechny podklady pro úpravu (a výmazu neaktuálních) údajů v OR byly odevzdány na notářství v Žatci panu JUDr. O. Demutovi a nyní se čeká na přepis údaje Krajským soudem v Ústí nad Labem.
- V 9:45 dorazil p. Csonka a p. Nágl z Loun

2. Zvolení zapisovatele, ověřovatele jednání

- Zápis z jednání provede L. Pichlík, ověřovatelkou byla zvolena A. Václavíková.

3. Informace o mandátech členů SR/DR

- P. ředitel informoval o aktuálně platných mandátech členů SR+DR DADP. Starosta města Klášterce potvrdil, že dne 12. prosince bude navržen nový člen SR (Mgr. V. Marvan), který nahradí právě pana starostu. Tento člen je dle stanov navržen Radě Ústeckého kraje, která ho následně zvolí do funkce člena. Čerstvě obnoven má mandát p. Ing. Rejha (Louny). Pan J. Špička, paní Z. Hamousová a Mgr. Bukovičová (všichni Žatec) čekají na obnovu mandátu Zastupitelstvem města Žatce.
- Rada Ústeckého kraje bude taktéž nominovat člena SR za Mgr. M. Vlacha a 6. člena Dozorčí rady DADP.
- 17. prosince by měla proběhnout v rámci jednání DR volba předsedy DR.
- P. místopředseda Voltr dodal, že vyžaduje 3 měsíce před uplynutím mandátu po panu řediteli informovat členy SR/DR s odesláním podkladu

pro zastupitelstvo daného města/obce.

4. Informace o činnosti pracovníků DADP

- P. ředitel informoval o své činnosti za uplynulé období (červen-prosinec 2024) – viz příloha tohoto zápisu.
- Informoval o splnění usnesení z minulých rad o zlepšení komunikace formou čtvrtletních newsletterů. Byl vyhotoven newsletter za období červen-září (léto) a září-prosinec (podzim). Podzimní číslo bude ještě doplněno o aktivity v měsíci prosinci.
- P. místopředseda dodal, že je nutné pdf soubor vždy komprimovat, aby prošel do všech e-mailových schránek (některé nepřijímají větší soubory).
- P. ředitel zároveň informoval, že je tento soubor ke stažení na webu DADP v záložce 3K platforma.
- V rámci aktivit z projektu PICR p. místopředseda žádá jak vedení DADP, tak města, aby byla nastavena koordinace z hlediska údržby míst a prvků realizovaných z tohoto projektu.
- V rámci plánované činnosti bylo zmíněno i jednání SR/DR 17.12. v Kadani a p. Voltr a p. starosta Losenický navrhuje místo konání v refektáři Františkánského kláštera. Objasněn byl i důvod, proč je tato SR konána takto rychle (po 14 dnech) – z hlediska stanov se SR musí sejít 4x ročně.
- P. Nágl se ptal, jak daleko jsou jednání ohledně přípravy povrchu na realizaci prvků z PICRu. P. ředitel informoval o tom, že např. altány a infotabule jsou vyhotoveny v truhlářství a nyní se řeší logistika závozu těchto prvků.
- P. Reindl se ptal na objednání pojezdové vpusti na stellplatz v Podbořanech. P. ředitel pošle daným výrobcům objednávku, aby se realizace stihla před sezónou 2025.
- P. ředitel dále informoval, že je taktéž možné domluvit závoz prvků do měst a obcí i v případě, že není připraven terén – město si poté může prvky instalovat samo. P. místopředseda doporučuje, aby i instalaci provedla firma.
- Proběhla informace pro p. starostu Perštejna o možné realizaci v programu PICR 2025. P. ředitel informoval, že se chce s DADP zapojit i do tohoto programu.
- Plán činností zahrnoval i diskusi o aktivitách v rámci konference Stop&Stay. P. Losenický, Drozd, Reindl a Voltr diskutovali možná doporučení aktivit v rámci žádosti o projekt z Euroregionu Krušnohoří.
- P. Voltr se ptal, proč se nekonaly akce, které se běžně konaly. P. ředitel odpovídal, že např. Konference Stop&Stay nebyla konána z důvodu malého počtu zájemců (12 přihlášených) i přes opakované urgencye a připomínky konání konference. P. Losenický vyjádřil obavy, jestli není konference S&S již „přežitek“ – jestli není čas na nový projekt. P. ředitel zmínil, že jede dne 6. 12. jednat na Krajský úřad ÚK o spolupráci na dalším ročníku konference i s Czech Convention Bureau. P. ředitel následně informoval o Zahájení sezony, které bylo v roce 2024 konáno formou výšlapu na Schillerovu rozhlednu v rámci aktivity Výhledy v Poohří. Den Ohře se neuskutečnil zejména z důvodu toho, že v Karlovarském kraji proběhla v červnu tatáž slavnost, na které jsme měli být účastní pořadáním cyklotripu podél Ohře pro Ústecký kraj. Ten se ale nakonec neuskutečnil z důvodu posunutí termínu tripu ze strany Ústeckého kraje na jaro 2025. **P. ředitel se domluvil s p. Csonkou o tom, že se po Novém roce sejdou v Lounech a začnou řešit**

konání Dne Ohře 2025 v Lounech.

- Následně byly zmíněny veletrhy a účast DADP na nich. Diskutována byla účast na Holiday World, v Mnichově, Lipsku a podoba prezentace na veletrzích 2025. P. ředitel zjistí možnosti nákladů za prezentaci v samostatném stánku na Holiday World 2025.
 - P. Voltr požaduje pravidelné informování členů SR/DR o (ne)konání akcí v regionu.
 - P. Csonka se ptal, jestli existuje portál na sdílení akcí měst a obcí, aby nedocházelo ke kolizím termínů. P. ředitel informoval o portálu Kudyznudy.cz.
5. **Plán aktivit v rámci programu PICR 2024 + první instalace a realizace a 6. Stop & Stay 2025 – Klášterec nad Ohří**
- Tyto body byly diskutovány již v předchozích bodech činnosti DADP
6. **Aktivity 2025 (veletrhy, prezentace, aj.)**
- Lososí stezka – mapa <https://mapy.cz/letecka?vlastni-body&dim=6576ce68adda18b877b19108&x=13.8355891&y=50.3690437&z=14>
7. **Různé**
- Registrace nové domény (web + e-shop + HUZ + chatbot) <https://mobilni.app/web/dolnipoohri>
 - Diskutovány byly možnosti zachování mobilní aplikace
 - P. Drozd informoval o konci svého mandátu a tím i o konci působení jako člena SR v DADP.
 - **SR ukládá řediteli DADP posílat žádosti o dotaci na úřady měst a obcí nejpozději vždy do konce září. Faktury ohledně destinačního fondu vždy nejpozději v dubnu.**

Ověření zápisu

Mgr.
Michal
Voltr

Digitálně podepsal
Mgr. Michal Voltr
Datum: 2024.12.09
13:58:20 +01'00'

Mgr. Michal Voltr – místopředseda SR DADP


Bc. Adéla Václavíková

Bankovní spojení:
č. ú. 107-1481330207/0100
KB a.s., pobočka Žatec

Zapsána u Krajského soudu v Ústí nad Labem oddíl O, vložka 326

IČ: 28750721
DIČ: CZ28750721

E-mail: dolnipoohri@gmail.com
Tel.: +420 731 086 714
www.dolnipoohri.cz
www.branadocech.cz